



ГЛАВА
Сельского поселения Чисменское
Волоколамского муниципального района
Московской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.11.2016 г.

№42

д. Гряды

«О порядке организации и проведения аукциона на право заключения договора, на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования сельское поселение Чисменское»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07. 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 г. №67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», распоряжением Министерства потребительского рынка и услуг Московской области от 27.12.2012 N 32-Р "Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области схем размещения нестационарных торговых объектов", Уставом сельского поселения Чисменское Волоколамского муниципального района, в целях упорядочения размещения нестационарных объектов торговли на территории муниципального образования сельское поселение Чисменское и повышения качества обслуживания, постановляю:

1. Утвердить Положение о комиссии по проведению аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования сельское поселение Чисменское (приложение 1).

2. Утвердить состав комиссии по проведению аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования сельское поселение Чисменское (приложение 2).
3. Утвердить Порядок организации и проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования сельское поселение Чисменское (приложение 3).
4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Волоколамский край» и размещению на официальном сайте администрации поселения.
5. Признать утратившим силу постановление главы сельского поселения Чисменское 18.08.2016 г. № 30 «Об утверждении положения о порядке проведения конкурсов на право размещения нестационарных торговых объектов на территории сельского поселения Чисменское Волоколамского муниципального района».
6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации сельского поселения Чисменское Сивакову Т.В.

Глава
сельского поселения Чисменское

М.В. Новоселова

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ АУКЦИОНА НА ПРАВО РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ЧИСМЕНСКОЕ

1. Общие положения

1.1. Комиссия по проведению аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования сельское поселение Чисменское (далее - Комиссия) создается постановлением главы сельского поселения Чисменское, которым определяется ее состав, назначается председатель Комиссии.

1.2. Комиссия создается с целью проведения аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования сельское поселение Чисменское, определения участников и победителя аукциона.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется федеральными законами, законами Московской области, постановлениями Правительства Российской Федерации, Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67, муниципальными нормативно-правовыми актами, настоящим Положением.

1.4. Число членов Комиссии должно быть не менее пяти человек.

1.5. Комиссия собирается по мере необходимости.

1.6. Члены Комиссии должны быть уведомлены организатором аукциона о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии не позднее, чем за 10 дней до проведения аукциона. Члены Комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают соответствующие протоколы. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании.

2. Основные функции Комиссии

2.1. Комиссией при проведении аукциона осуществляются следующие функции:

- назначение аукциониста из числа членов аукционной комиссии;
- рассмотрение заявок на участие в аукционе;
- ведение протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе
- отбор участников аукциона;
- протокола аукциона, протокола об отказе от заключения договора;

3. Организация работы Комиссии

3.1. Работой Комиссии руководит председатель.

3.2. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на ее заседаниях присутствует не менее 50% ее состава при обязательном участии председателя Комиссии или его заместителя. Решения Комиссии принимаются большинством голосов

присутствующих на ее заседании членов конкурсной комиссии. Каждый член Комиссии имеет один голос. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

3.3. Решения Комиссии оформляются в виде протоколов, подписываются председателем и членами Комиссии.

4. Права и обязанности членов Комиссии

4.1. Члены Комиссии имеют право:

4.1.1. Знакомиться со всеми представленными на аукционе документами и сведениями.

4.1.2. Запрашивать дополнительные данные, необходимые для принятия решения.

4.1.3. Проверять документы, представленные участниками аукциона, на предмет их соответствия документации.

4.1.4. Выступать по вопросам повестки дня на заседаниях Комиссии.

4.2. Члены конкурсной комиссии:

4.2.1. Присутствуют на заседаниях Комиссии и принимают решения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

4.2.2. Осуществляют рассмотрение, оценку и сопоставление заявок на участие в аукционе, допуск участников к участию в аукционе, рассмотрение, оценку и сопоставление заявок в соответствии с требованиями.

4.2.3. Принимают участие в определении победителя аукциона, в том числе путем обсуждения и голосования.

4.2.4. Выполняют в установленные сроки поручения председателя Комиссии.

4.3. Председатель Комиссии:

4.3.1. Организует работу Комиссии.

4.3.2. Назначает сроки заседаний Комиссии.

4.3.3. Формирует повестку дня заседания Комиссии.

4.3.4. Определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов.

4.3.5. Объявляет победителя аукциона.

4.4. Секретарь Комиссии:

4.4.1. Осуществляет подготовку заседаний Комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов Комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям, в том числе извещает лиц, принимающих участие в работе Комиссии, о времени и месте проведения заседаний.

4.4.2. Оформляет протоколы заседания Комиссии.

4.4.3. Обеспечивает сохранность всей документации, относящейся к работе Комиссии.

4.4.4. Обеспечивает ознакомление членов Комиссии с документами.

СОСТАВ

**комиссии по проведению аукциона на право размещения нестационарных торговых
объектов на территории муниципального образования
сельское поселение Чисменское**

Председатель комиссии:

Потапов В.В - заместитель Главы администрации
сельского поселения Чисменское

Заместитель
председателя комиссии:

Сивакова Т.В. - Управляющая делами администрации
сельского поселения Чисменское

Секретарь комиссии:

Архипова О.Н. - главный эксперт –юрист администрации
сельского поселения Чисменское

Члены комиссии:

Тарасова С.Л. - Эксперт администрации сельского
поселения Чисменское

Фомина М.В. - Эксперт администрации сельского
поселения Чисменское

ПОРЯДОК
организации и проведения аукциона на право заключения договора на размещение
нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования
сельское поселение Чисменское (далее - Порядок)

Общие положения

Для целей настоящего Порядка используются следующие термины и определения:

Открытый аукцион - аукцион, победителем которого признается лицо, предложившее наиболее высокую цену за право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования сельское поселение Чисменское.

Организатор аукциона- администрация сельского поселения Чисменское.

Заявитель- любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или индивидуальный предприниматель.

Документация об аукционе - документация, утвержденная Организатором аукциона, содержащая типовые архитектурные решения нестационарных торговых объектов, типовые требования и иные сведения предусмотренные, нормативными правовыми актами.

Заявка на участие в аукционе - письменное подтверждение согласия заявителя принять участие в аукционе на условиях, указанных в настоящем Порядке, поданное в срок и по форме, утвержденной муниципальным правовым актом. **Участник аукциона** - заявитель, подавший заявку на участие в аукционе и допущенный к участию в аукционе.

Победитель аукциона - участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену за право заключить договор на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования сельское поселение Чисменское и не уклонившийся от подписания протокола о результатах аукциона.

Предмет аукциона - право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования сельское поселение Чисменское. Организатор аукциона при проведении аукциона вправе объединить несколько нестационарных объектов, планируемых к размещению в один лот. При этом должны совпадать следующие существенные признаки таких объектов: вид, объекта, его специализация, период размещения, типовое архитектурное решение (типовые требования).

Аукционная комиссия - комиссия, созданная в соответствии с Положением о комиссии по проведению аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования сельское поселение Чисменское.

Начальная цена предмета аукциона - цена права заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования сельское

поселение Чисменское.

1. Организация аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования сельское поселение Чисменское.

1.1. После утверждения в установленном порядке схемы размещения нестационарных торговых объектов администрация муниципального образования сельское поселение Чисменское проводит отбор хозяйствующих субъектов для организации торговой деятельности в местах, определенных схемой размещения нестационарных торговых объектов.

1.2. Отбор хозяйствующих субъектов осуществляется путем проведения открытого аукциона, предметом которого является право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта в местах, определенных схемой размещения нестационарных торговых объектов.

1.3. Плата за участие в аукционе не взимается.

1.4. В качестве организатора аукциона выступает администрация сельского поселения Чисменское (далее - организатор аукциона).

1.5. Организатор аукциона разрабатывает и утверждает аукционную документацию, сумму задатка за участие в аукционе, устанавливает время, место и порядок проведения аукциона, форму и сроки подачи заявок на участие в аукционе, порядок внесения и возврата задатка, величину повышения начальной цены предмета аукциона ("шаг аукциона").

1.6. "Шаг аукциона" устанавливается в пределах от одного процента до пяти процентов начальной цены предмета аукциона.

1.7 Начальная цена предмета аукциона, рассчитывается по формуле:

$$P=R \times S \times K_1 \times K_2,$$

где:

P - годовой размер платы в рублях;

R - размер базовой ставки за 1 кв.м в год в рублях;

S - площадь нестационарного торгового объекта;

K_1 - коэффициент типа нестационарного торгового объекта;

K_2 - коэффициент периода размещения нестационарного торгового объекта;

За основу расчета величины базовой ставки принимается средний уровень кадастровой стоимости одного квадратного метра земельного участка муниципального образования, утвержденный постановлением Правительства Московской области от 23.11.2013 N 566-РМ "Об утверждении результатов государственной кадастровой оценки земельных участков в составе земель населенных пунктов Московской области" (с последующими изменениями).

Величина базовой ставки за размещение НТО (R) рассчитывается по формуле:

$$R = C \cdot K \cdot L,$$

*^v ^кад ± ^инф

где:

R - базовая ставка платы за 1 кв.м в год в рублях;

C

^{сад} - средний уровень кадастровой стоимости одного квадратного метра земельного участка муниципальной территории "Земельных участков в составе земель населенных пунктов Московской области" (с последующими изменениями).

K

$L_{инф}$ - коэффициент индекса потребительских цен за текущий календарный год на территории Московской области.

7.2. K^1 - коэффициент типа НТО* имеет следующие значения:

№ п/п	Тип нестационарного торгового объекта	Значение коэффициента K^1
1.	Автомат (торговый автофургон, автолавка)	2,5
2.	Торговый автомат	2
3.	Торговый павильон	3
4.	Киоск	3
5.	Автоцистерна	2,5
6.	Торговая палатка	2
7.	Бахчевой развал	1,7
8.	Елочный базар	2
9.	Торговая тележка	2,5
10.	Торговая галерея	3

Значение коэффициента периода размещения нестационарного торгового объекта (K^2) исчисляется как соотношение фактической продолжительности периода размещения нестационарного торгового объекта к общему числу месяцев в году.

1.8. Сумма задатка за участие в аукционе не может быть больше 20 процентов от начальной цены предмета аукциона и является равной для всех участников аукциона.

1.9. Информация о проведении аукциона размещается на официальном сайте администрации сельского поселения Чисменское в сети "Интернет" и в газете «Волоколамский край».

1.10. Извещение о проведении аукциона должно содержать сведения:

- 1) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора аукциона;
- 2) о месте, дате, времени и порядке проведения аукциона;
- 3) о предмете аукциона, в том числе лоты аукциона, включающие в себя: местоположение и размер площади места размещения нестационарного торгового объекта; вид нестационарного торгового объекта; специализацию; период размещения;
- 4) о начальной цене предмета аукциона, а также о сроке и порядке внесения итоговой цены предмета аукциона, который должен предусматривать внесение ее равномерными частями и временными интервалами в течение всего срока размещения

нестационарного торгового объекта;

- 5) о "шаге аукциона";
- 6) о форме заявки на участие в аукционе, о порядке приема, об адресе места приема, о дате и о времени начала и окончания приема заявок на участие в аукционе;
- 7) о размере задатка, о порядке его внесения участниками аукциона и возврата им, о реквизитах счета для перечисления задатка;
- 8) о сроке действия договора;
- 9) о сроке в течении которого организатор может отказаться от проведения аукциона;
- 10) о сроке, в течение которого победитель аукциона должен подписать договор на размещение нестационарного торгового объекта.

1.11. Аукционная документация должна содержать следующие сведения:

- 1) сведения, предусмотренные пунктом 1.10 настоящего Порядка;
- 2) требования к содержанию, составу, оформлению и форме заявки на участие в аукционе, инструкцию по ее заполнению;
- 3) порядок, место, дату начала и дату окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. При этом датой начала срока подачи заявок на участие в аукционе является день, следующий за днем размещения на сайте. Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе устанавливаются в соответствии с пунктом 1.10 настоящих Правил;
- 4) требования к участникам аукциона, установленные пунктом 3.2. настоящих Правил;
- 5) порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе;
- 6) место, день и время приема заявок на участие в аукционе;
- 7) место, день, время и порядок проведения аукциона;
- 8) срок, в течение которого победитель аукциона должен подписать договор на размещение нестационарного торгового объекта;

1.12. К документации об аукционе должен быть приложен проект договора (в случае проведения аукциона по нескольким лотам - проект договора в отношении каждого лота), который является неотъемлемой частью документации об аукционе.

2. Порядок предоставления заявок на участие в аукционе

2.1. Заявителем может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или индивидуальный предприниматель.

2.2. Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- а) заявку на участие в аукционе по форме, установленной аукционной документацией. Заявка должна содержать сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку. Фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;
- б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте

извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

2.2.3. документ, подтверждающий внесение задатка.

2.3. Организатор аукциона не вправе требовать представления других документов, кроме указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка.

2.4. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе по каждому лоту. Если заявитель намерен участвовать в аукционе по нескольким лотам, он подает на каждый лот отдельную заявку, при этом допускается предоставление оригинала (нотариально заверенной копии) выписки из единого государственного реестра юридических лиц или единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по одному из лотов, по остальным лотам предоставляется копия выписки, заверенная секретарем аукционной комиссии. Заявка с прилагаемыми к ней

документами подается по описи (приложение к аукционной документации).

2.5. При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность. В случае подачи заявки представителем заявителя предъявляется доверенность.

2.6. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

2.7. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором аукциона в журнале регистрации заявок.

2.8. После окончания приема заявок организатором аукциона составляется протокол приема заявок с присвоением каждой заявке номера, с указанием даты и времени подачи документов и сведений о внесении задатка. В случае не допуска заявителя к участию в аукционе, сведения о таких заявителях с указанием причин отказа также заносятся в протокол приема заявок.

2.9. Протокол приема заявок подписывается организатором аукциона в течение пяти дней со дня окончания срока приема заявок. Заявитель становится участником аукциона с момента подписания организатором аукциона протокола приема заявок. Прием документов прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона.

2.10. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона обязан вернуть задаток указанному заявителю в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

2.11. Для участия в аукционе заявитель вносит задаток на указанный в извещении о проведении аукциона счет организатора аукциона.

2.12. Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

1) непредставление определенных пунктом 2.2 настоящего Порядка необходимых для участия в аукционе документов либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2) несоответствия требованиям, указанным в пункте 18 «Порядка проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», утвержденного Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 г. №67 (далее Порядок № 67 от 10.02.2010);

3) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота);

4) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

5) наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе или заявки на

участие в аукционе.

б) не поступление задатка на счет, указанный в извещении о проведении аукциона, до дня окончания приема документов для участия в аукционе.

2.13. Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям, кроме указанных в пункте 2.12 настоящего Порядка оснований, не допускается.

2.14. Заявители, признанные участниками аукциона, и заявители, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего дня после даты оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

2.15. Организатор аукциона обязан вернуть внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение 5 рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

3. Порядок проведения аукциона

3.1. Регистрация участников аукциона начинается за 30 минут, и завершается не позднее, чем за 5 минут до начала проведения аукциона. Участники регистрируются у ответственного секретаря аукционной комиссии либо у назначенного им лица. При регистрации каждый участник получает себе личную номерную карточку (билет участника). Участник, не прошедший регистрацию в установленное время, к участию в аукционе не допускается. При регистрации участник (уполномоченный представитель) должен иметь документ, подтверждающий его полномочия представлять интересы физического или юридического лица на аукционе и подписывать протокол аукциона. Таким документом является: для заявителей - юридических лиц - доверенность на право представлять интересы юридического лица на аукционе, либо заверенная подписью руководителя и печатью организации копия решения (протокола) о назначении (избрании) на должность руководителя данной организации, если представлять на аукционе участника

- юридическое лицо будет руководителем данного юридического лица; для заявителей - физических лиц - нотариально удостоверенная доверенность на право представления физического лица, либо документ, удостоверяющий личность.

3.2. Аукцион начинается в день, час и в месте, указанном в извещении о проведении аукциона, с объявления председателем аукционной комиссии или заместителем председателя аукционной комиссии, об открытии аукциона.

3.3. После открытия аукциона председатель: - объявляет правила и порядок проведения аукциона; - оглашает номер (наименование) лота, его краткую характеристику, начальную цену и «шаг аукциона», а также номера карточек (билетов) участников аукциона по данному лоту;

3.4. Во время проведения аукциона его участникам запрещается покидать зал проведения аукциона и пользоваться мобильной связью. Участник, нарушивший данное правило, снимается с аукциона.

3.5. Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки (билеты), которые они поднимают после оглашения начальной цены и каждой очередной цены в случае, если готовы заключить договор на размещение нестационарного торгового объекта в соответствии с этой ценой.

3.6. Председатель называет номер карточки (билета) участника аукциона, который первым заявил начальную цену лота, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона председатель повторяет эту цену три раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один участник аукциона не поднял карточку (билет), аукцион по данному лоту объявляется завершенным. Окончание аукциона фиксируется объявлением председателя. По завершении аукциона председатель объявляет максимальную предложенную цену лота и номер карточки (билета) победителя аукциона по данному лоту. Победителем аукциона признается участник, номер карточки (билета) которого и заявленная им цена лота были названы председателем последними.

3.7. Результаты аукциона оформляется протоколом аукциона.

3.8. Цена лота, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол аукциона.

3.9. В случае если после трехкратного объявления начальной цены предмета аукциона ни один из участников не заявил о своем намерении приобрести предмет аукциона по начальной цене, победителем признается лицо, чья заявка на участие в аукционе поступила первой. Протокол аукциона подписывается в день проведения аукциона председателем аукционной комиссии, победителем аукциона. Протокол аукциона составляется в двух экземплярах: по одному для организатора аукциона, победителя аукциона. Протокол о результатах аукциона подлежит хранению организатором аукциона не менее трех лет. В протоколе указываются сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, начальной цене предмета аукциона, предложениях о цене аукциона победителя аукциона, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, имени, отчестве (для физического лица) победителя аукциона. Протокол аукциона, оформленный по итогам проведения аукциона, является основанием для заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта с победителем аукциона. При уклонении победителя от подписания протокола, внесенный им задаток не возвращается, и он утрачивает право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта. В случае уклонения победителя аукциона от подписания договора победителем аукциона признается участник, сделавший предпоследнее предложение о цене аукциона с согласия такого участника. В случае отказа от подписания договора участника, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, победителем признается другой участник сделавший лучшее предложение по цене после отказавшегося участника. При отказе от подписания протокола, внесенный задаток не возвращается, участник аукциона считается уклонившимся от подписания протокола аукциона и утрачивает право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта.

3.10. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

3.10.1. в аукционе участвовало менее двух участников;

3.10.2. на участие в аукционе не подана ни одна заявка либо, если по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе, всех участников подавших заявки на участие в аукционе;

3.10.3. после трехкратного объявления начальной цены предмета аукциона ни один из участников не заявил о своем намерении приобрести предмет аукциона по начальной цене;

3.10.4. победитель аукциона признан уклонившимся от подписания протокола и последовательного отказа всех участников аукциона, сделавших предложения о цене

договора, от подписания протокола аукциона.

3.11. В случае признания аукциона несостоявшимся, в день проведения аукциона оформляется соответствующий протокол, утверждаемый председателем аукционной комиссии.

3.12. В случае признания аукциона несостоявшимся по причине, указанной в пункте 3.10.1, единственный участник вправе, а организатор аукциона обязан заключить договор на размещение нестационарного торгового объекта по начальной цене аукциона с единственным участником аукциона.

3.13. В случае признания аукциона несостоявшимся либо договор на размещение нестационарного торгового объекта не был заключен с единственным участником аукциона, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона. При этом могут быть изменены условия аукциона.

3.14. В случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине, указанной в пункте 3.10.2, организатор аукциона обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола об этом вернуть внесенные участниками несостоявшегося аукциона задатки. В случае отсутствия у заявителя или участника аукциона расчетного счета, возврат задатка осуществляется в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения организатором аукциона письменного уведомления от заявителя или участника аукциона о реквизитах для перечисления задатка.

3.15. Задатки на участие в состоявшемся аукционе возвращаются участникам аукциона (кроме победителя) в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3.16. В случае уклонения от подписания протокола о результатах аукциона, договора на право размещения нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования сельское поселение Чисменское, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона либо обратиться в суд с требованием о понуждении заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от его заключения в порядке, предусмотренном статьей 448 Гражданского кодекса РФ.

4. Порядок заключения договора

4.1. Договор на право размещения нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования сельское поселение Чисменское (приложение к аукционной документации) готовится организатором аукциона и в течение 10 рабочих дней после подписания протокола аукциона в назначенное время и месте подписывается с победителем аукциона или единственным участником аукциона.

4.2. При заключении договора на право размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования сельское поселение Чисменское с победителем аукциона сумма внесенного ими задатка засчитывается (перечисляется) организатором аукциона в счет исполнения обязательств по заключенному договору и не возвращается участнику аукциона.

4.3. Изменение существенных условий договора, а также передача или уступка прав третьим лицам не допускается.

5. Прочие положения

5.1. Организатор аукциона обязан в течение пяти рабочих дней рассматривать поступающие жалобы на порядок проведения аукционных процедур в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Информация о результатах аукциона размещается организатором аукциона в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона на официальном Интернет-сайте администрации поселения, газете «Волоколамский край».

5.3. Документация об аукционе хранится организатором аукциона на весь период размещения нестационарного торгового объекта, но не менее трех лет со дня проведения аукциона.

форма договора на размещение нестационарного торгового объекта

20 г.

Администрация сельского поселения Чисменское Волоколамского муниципального района Московской области, именуемая в дальнейшем "Администрация", действующая в соответствии с, в лице, действующего должность, фамилия, имя, отчество на основании с одной стороны,

и _____
полное наименование юридического лица

либо

ИНН _____ фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя,
(дата, место регистрации)

_____ (место нахождения юридического лица)

_____ реквизиты документа, удостоверяющего личность,

_____ адрес, место жительства - для индивидуальных предпринимателей в дальнейшем именуемый "Предприниматель", действующий на основании

_____ указать наименование и реквизиты

_____ положения, устава, доверенности и т.п.

в лице должность, фамилия, имя, отчество с другой стороны (далее - Стороны), на основании решения о заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта от . .N заключили настоящий договор (далее - Договор) о следующем.

1. Предмет Договора

1.1. Администрация предоставляет Предпринимателю за плату право на размещение нестационарного торгового объекта (далее - НТО) на земельном участке, расположенном по адресу

_____, площадь _____
адрес земельного участка (местоположение) земельного участка, предназначенного для размещения НТО _____ кв.м,
кадастровый номер земельного участка _____ согласно

(при наличии информации) схеме границ земельного участка, предназначенного для размещения НТО, являющейся неотъемлемой частью Договора (далее - место размещения НТО), при условии соблюдения Предпринимателем следующих требований:

вид и цели использования НТО _____,

высота НТО _____ м, площадь НТО _____ кв.м,

а Предприниматель обязуется разместить НТО и использовать земельный участок, предназначенный для его размещения, в течение срока действия Договора на условиях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством и условиями Договора.

1.2. Место размещения НТО определено в соответствии с пунктом Схемы размещения нестационарных торговых объектов, утвержденной

(реквизиты нормативного правового акта ОМС) согласно схеме границ земельного участка, являющейся неотъемлемой частью Договора.

1.3. Приведенное описание целей использования НТО и земельного участка, предназначенного для его размещения, является окончательным, изменение целей использования не допускается.

Использование НТО по вспомогательному (вспомогательным) виду использования осуществляется в соответствии с условиями Договора.

2. Срок действия и плата по Договору

Вариант 1 (включается в текст Договора в случае, если размещение НТО носит сезонный характер и осуществляется в соответствии со сроками, определенными Администрацией.

2.1. Договор действует с _____ по _____ и вступает в силу с момента его подписания акта допуска на земельный участок, являющегося приложением к настоящему договору.

Размещение НТО осуществляется Предпринимателем по следующему графику:

1. _____ с _____ по _____.
2. _____ с _____ по _____.
3. _____ с _____ по _____.

Вариант 2 (включается в текст договора во всех остальных случаях)

2.1. Договор действует по и вступает в силу с момента его подписания.

Вариант 1. Включается в текст Договора в случае, если размещение НТО носит сезонный характер и осуществляется в соответствии _____ со сроками, определенными Администрацией.

2.2. Плата по Договору устанавливается в порядке установленном действующим законодательством за периоды, указанные в пункте 2.1. Договора.

Вариант 2. Указывается во всех остальных случаях.

2.2. Плата по Договору устанавливается в _____ рублях и исчисляется в порядке установленном действующим законодательством с начала срока, указанного в пункта 2.1. Договора.

Вариант 1. Включается в текст Договора в случае, если размещение НТО носит сезонный характер и _____ осуществляется в соответствии со сроками, определенными Администрацией.

2.3. Размер годовой платы (дней в _____ году) по Договору составляет(_____),
плата по Договору в квартал составляет _____
цифрами _____ прописью _____

цифрами _____ прописью _____

Вариант 2. Включается в текст Договора во всех остальных случаях.

2.3. Размер годовой платы по Договору составляет _____
цифрами _____
плата по Договору в квартал составляет _____
прописью _____ цифрами _____

прописью _____

2.4. Предприниматель перечисляет плату не позднее десятого числа первого месяца оплачиваемого квартала. Предварительно письменно уведомив Администрацию, Предприниматель вправе начиная со следующего платежного периода перечислять плату ежемесячно - за каждый месяц вперед не позднее десятого числа оплачиваемого месяца.

Предприниматель перечисляет плату за первый квартал календарного года (при поквартальном перечислении платы), за январь (при ежемесячном перечислении платы) до 31 января.

Плата за первый платежный период (три месяца) в размере _____ руб.
вносится в течении двадцати дней со дня подписания договора.

2.5. Плата по Договору вносится Предпринимателем на Счет N. _____

Код бюджетной классификации: _____

2.6. В случае изменения действующих нормативных правовых актов, регулирующих исчисление размера платы за размещение НТО, а также исчисление размера арендной платы за земельные участки и используемых при расчете платы по договору за размещение НТО, размер платы за использование места размещения НТО подлежит изменению.

2.7. Денежные средства, уплаченные Предпринимателем в качестве платы по Договору, засчитываются в погашение обязательства по внесению платы по Договору, срок исполнения которого наступил ранее, вне зависимости от периода, указанного Предпринимателем в расчетном документе.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Предприниматель имеет право:

3.1.1. Разместить НТО в соответствии с п. 1.1 Договора.

Под НТО в рамках настоящего Договора понимается нестационарный торговый объект в значении, используемом в Федеральном законе от 28.12.2009 N 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации".

3.1.2. Размещать объекты наружной рекламы и информации в порядке, установленном нормативными правовыми актами Администрации.

3.1.3. В случаях, предусмотренных действующим законодательством, использовать не более 30% площади НТО по вспомогательному (вспомогательным) виду использования.

3.2. Предприниматель обязан:

3.2.1. Своевременно и полностью выплачивать по Договору плату за размещение НТО в размере и порядке, определяемых Договором и последующими изменениями и дополнениями к нему.

3.2.2. Использовать НТО и место размещения НТО исключительно в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 Договора (за исключением случаев, установленных пунктами 3.1.3 и 3.2.23).

3.2.3. Приступить к использованию НТО после получения необходимых разрешений в установленном порядке.

3.2.4. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик и экологической обстановки на используемой и близлежащей территории.

3.2.5. Обеспечить Администрации и органам государственного контроля и надзора свободный доступ на НТО и место размещения НТО для его осмотра и проверки соблюдения условий Договора.

3.2.6. Выполнять условия содержания и эксплуатации городских (поселковых) подземных и наземных инженерных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов в соответствии с требованиями эксплуатационных служб.

3.2.7. Немедленно извещать Администрации соответствующие государственные органы о всякой аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) ущерб месту размещения НТО, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы и против дальнейшего его разрушения или повреждения.

3.2.8. Не заключать договоры и не вступать в сделки, следствием которых является или может являться какое-либо обременение предоставленных Предпринимателю по Договору имущественных прав, в частности переход их к иному лицу (договоры залога, внесение права на размещение НТО или его части в уставный капитал юридического лица и др.) без письменного разрешения Администрации.

3.2.9. После окончания срока действия Договора обеспечить освобождение места размещения НТО от расположенного на нем НТО.

3.2.10. В течение двадцати дней с даты вступления в силу настоящего Договора заключить договор на сбор и вывоз бытовых отходов (а в случае осуществления Предпринимателем деятельности, в процессе которой образуются отходы производства и потребления, также на вывоз и таких отходов) с организацией, предоставляющей соответствующие услуги, и в срок не более двух месяцев с даты заключения указанного договора представить в Администрацию копию договора.

3.2.11. При использовании места размещения НТО соблюдать требования, установленные действующим законодательством, а также выполнять предписания уполномоченных контрольных и надзорных органов об устранении нарушений, допущенных при использовании НТО и прилегающей территории.

3.2.12. Использовать расположенную в пределах места размещения НТО прилегающую территорию в соответствии с требованиями земельного и водного

законодательства (1).

3.2.13. При необходимости проведения на месте размещения НТО землеустроительных,

3.2.16. Соблюдать требования, установленные Федеральным законом от 30.03.1999 N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН **2.2.1/2.1.1.1200-03** "Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 25.09.2007 N 74 "О введении в действие новой редакции

земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ, осуществление которых может оказывать прямое или косвенное воздействие на объект культурного наследия, обеспечить проведение государственной историко-культурной экспертизы в соответствии с требованиями федерального законодательства (2).

(*) Пункт 3.2.12 включается в текст Договора в случае, если место размещения НТО расположено в пределах водоохраной зоны (прибрежной защитной полосы) водного объекта. (**) Пункт 3.2.13 включается в текст Договора в случае, если место размещения НТО расположено в границах территории объекта культурного наследия народов Российской Федерации.

3.2.14. Выполнять требования в сфере благоустройства, установленные действующим законодательством.

3.2.15. В однодневный срок после завершения периодов, указанных в пункте 2.1 Договора, осуществлять демонтаж НТО (*).
под вспомогательный (вспомогательные) вид использования.

3.3. Предприниматель не вправе:

3.3.1. Размещать игровые столы, игровые автоматы, кассы тотализаторов, кассы букмекерских контор и иное оборудование игорного бизнеса.

3.3.2. Передавать свои права и обязанности по Договору другим лицам.

3.3.3. Использовать место размещения НТО в периоды, не указанные в пункте 2.1 Договора (3).

Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 "Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов".

3.2.17. Соблюдать установленные действующим законодательством правила промышленного производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, включая пиво и напитки, изготавливаемые на его основе.

3.2.18. Разместить не более одного временного (некапитального) НТО.

3.2.19. Обратиться в Администрацию за получением рекомендаций по проектированию и размещению НТО.
Предоставить в Администрацию в течение двенадцати месяцев со дня подписания Договора письмо от уполномоченного органа Администрации, отвечающего за архитектуру и строительство, подтверждающее соответствие возведенного НТО рекомендациям, указанным в пункте 3.2.19 Договора.

3.2.20. Соблюдать охранные зоны сетей инженерно-технического обеспечения, связи и электрических сетей.

3.2.21. В случае если место размещения НТО расположено в пределах охранных зон сетей инженерно-технического обеспечения, связи и электрических сетей, обеспечить согласование места расположения возводимого временного (некапитального) объекта с организациями, обеспечивающими эксплуатацию указанных сетей.

3.2.22. Для использования НТО по вспомогательному (вспомогательным) виду использования в соответствии с пунктом 3.1.3 Договора:

- В случаях, предусмотренных действующим законодательством, получить согласования (разрешения) на вспомогательный (вспомогательные) вид деятельности;

- В трехдневный срок направить уведомление в Администрацию о намерении использовать не более 30% площади НТО под вспомогательный (вспомогательные) виды использования. В качестве приложения к уведомлению об использовании не более 30% площади торгового объекта под вспомогательный (вспомогательные) вид использования Предприниматель должен представить план торгового объекта с указанием выделенной части

3 Пункт 4.5. включается в текст Договора в случае, если размещение НТО носит сезонный характер и осуществляется в соответствии со сроками, определенными Администрацией.

5. Изменение, расторжение, прекращение действия Договора

5.1. Договор прекращает свое действие по окончании его срока, а также в любой

3.3.4. Крепить НТО к асфальту и фасаду зданий (*).

3.4. Администрация не вправе вмешиваться в хозяйственную деятельность Предпринимателя, если она не противоречит условиям Договора и законодательству.

(*) Пункты 3.3.3 и 3.3.4 включаются в текст Договора в случае, если размещение НТО носит сезонный характер и осуществляется в соответствии со сроками, определенными нормативным правовым актом муниципального образования Пензенской области.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий Договора виновная Сторона обязана возместить причиненные убытки, включая упущенную выгоду, в соответствии с законодательством.

4.2. В случае нарушения пунктов 1.3 и 3.2.23 Договора Предприниматель обязан уплатить штраф в размере годовой платы по Договору.

4.3. В случае нарушения Предпринимателем пунктов 2.3 и 2.4 Договора начисляются пени в размере 0,15 процента с просроченной суммы платежей за каждый день просрочки.

4.4. В случае нарушения пункта 3.2.10 Договора Предприниматель обязан уплатить штраф в размере квартальной платы.

4.5. В случае нарушения пункта 3.3.3 Договора Предприниматель обязан уплатить штраф в размере квартальной платы (*).

4.6. В случае нарушения иных условий Договора Предприниматель обязан уплатить штраф в размере восьмидесяти процентов от квартальной платы.

4.7. Уплата неустойки (штрафа, пеней) не освобождает Стороны от выполнения лежащих на них обязательств по Договору. Штраф и пени вносятся Предпринимателем на счет, указанный в пункте 2.5 Договора. наружной рекламы и информации, предусмотренного в пункте 3.1.2 Договора.

5.3.6. При осуществлении НТО деятельности, нарушающей установленный порядок реализации:

мобильных телефонов;
экземпляров аудиовизуальных произведений, фонограмм и изданий, воспроизведенных на технических носителях информации (компьютерных программ и баз данных на любых видах носителей и других изданий) (далее – Продукция).

5.3.7. При реализации на НТО контрафактной Продукции, а также Продукции, пропагандирующей порнографию, экстремизм, наркоманию и терроризм.

5.3.8. При реализации алкогольной продукции в случаях, не предусмотренных действующим законодательством, регулирующими правовые основы производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и ограничения потребления (распития) алкогольной продукции в Российской Федерации.

5.4. Администрация вправе в бесспорном и одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора, что влечет расторжение Договора, в следующих случаях:

другой срок по соглашению Сторон.

5.2. Дополнения и изменения, вносимые в Договор, оформляются дополнительными соглашениями Сторон.

5.3. Договор может быть расторгнут по требованию Администрации по решению суда при следующих признаваемых Сторонами существенными нарушениях Договора:

5.3.1. При не использовании Предпринимателем места размещения НТО в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 Договора, в течение шести месяцев с даты вступления Договора в силу.

5.3.2. При возникновении задолженности по внесению платы в течение трех месяцев независимо от ее последующего внесения. Расторжение Договора не освобождает Предпринимателя от необходимости погашения задолженности по плате и выплате неустойки.

5.3.3. Если Предприниматель умышленно ухудшает состояние места размещения НТО.

5.3.4. При несоблюдении обязанностей, предусмотренных пунктами 3.2.8, 3.2.10, 3.2.20 Договора.

5.3.5. При несоблюдении порядка размещения на Участке объектов

5.4.1. При использовании Предпринимателем НТО под цели, не предусмотренные пунктом 1.2 Договора (за исключением случаев, установленных пунктами 3.1.3 и 3.2.23).

5.4.2. При принятии в установленном порядке решения о предоставлении земельного участка, в том числе образованного в результате проведения в установленном порядке территориального землеустройства, в границах которого расположено место размещения НТО, для проектирования и строительства объекта недвижимости.

5.4.3. При принятии в установленном порядке решения о проведении торгов по продаже земельного участка или на право заключения договора аренды земельного участка на инвестиционных условиях, в границах которого расположено место размещения НТО.

5.4.4. При принятии в установленном порядке решения о проведении торгов на право заключения договора аренды земельного участка для его комплексного освоения в целях жилищного строительства, в границах которого расположено место размещения НТО.

5.4.5. При публикации информационного сообщения о проведении конкурсного отбора лиц для подготовки документации, необходимой для проведения торгов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков, если место размещения НТО расположено в пределах границ таких земельных участков.

5.4.6. При нарушении Предпринимателем 3.2.11-3.2.13, 3.2.22 и 3.3.1 Договора.

5.4.7. При принятии в установленном порядке решения о развитии застроенных территорий в муниципальном образовании, если место размещения НТО расположено в пределах таких территорий.

5.4.8. При возникновении задолженности по внесению платы за два платежных периода независимо от ее последующего внесения. Расторжение Договора не освобождает Предпринимателя от необходимости погашения задолженности по плате и выплате неустойки.

5.4.9. При нарушении пунктов 3.2.17 Договора в случае наличия вступившего в законную силу постановления по делу об административном правонарушении (в отношении Предпринимателя и иных лиц, в случае если местом совершения административного правонарушения является место размещения НТО и состав правонарушения связан с использованием НТО).

5.4.10. При наличии подготовленного и утвержденного в установленном порядке градостроительного плана земельного участка и проведения государственного кадастрового учета такого земельного участка, в границах которого расположено место размещения НТО.

5.4.11. При нарушении Предпринимателем пунктов 3.3.3 и 3.3.4 Договора

5.4.12. Уведомление об отказе от исполнения Договора в случаях, указанных в пунктах 5.4.1-5.4.12, направляется Предпринимателю за 30 дней до расторжения Договора.

6. Особые условия

В случае смерти Предпринимателя, когда им является гражданин, его права и обязанности по Договору наследнику не переходят.

6.1. Заключив договор, Предприниматель выразил согласие на осуществление Администрацией действий по пресечению неправомерного использования места размещения НТО в порядке самозащиты права (статьи 12, 14 Гражданского кодекса Российской Федерации). Самозащита осуществляется путем освобождения Администрацией или назначенным ей лицом места размещения НТО от имущества Предпринимателя либо третьих лиц. При этом Предприниматель признает, что убытки, возникающие вследствие утраты либо повреждения принадлежащего ему имущества, возмещению не подлежат, и обязуется исполнить за Администрацию обязательства по оплате стоимости возмещения вреда, причиненного третьим лицам при осуществлении самозащиты права.

6.2. После окончания действия Договора Предприниматель обязан освободить или обеспечить освобождение места размещения НТО от любого имущества, размещенного на участке во время действия Договора.

6.3. Администрация вправе обеспечивать уведомление Предпринимателя о наступлении (истечении) сроков платежа, о состоянии задолженности по Договору, а также об иных сведениях по поводу исполнения обязательств по Договору, в том числе с использованием средств оператора мобильной (сотовой) связи посредством SMS-уведомлений (сообщений) на телефонный номер (телефонные номера) средств мобильной (сотовой) связи Предпринимателя, указанный (указанные) в Договоре.

При изменении телефонного номера (телефонных номеров) средств мобильной (сотовой) связи Предприниматель обязан в течение пяти дней письменно уведомить об этом Администрацию, сообщив новый телефонный номер (новые телефонные номера) средств мобильной (сотовой) связи.

7. Прочие условия

7.1. В случае изменения адреса или иных реквизитов Стороны обязаны уведомить об этом друг друга в недельный срок со дня таких изменений.

7.2. Вопросы, не урегулированные Договором, регулируются действующим законодательством.

7.3. Споры, возникающие при исполнении Договора, рассматриваются судом, арбитражным судом в соответствии с их компетенцией.

7.4. Договор составлен на _____ листах и подписан в _____ экземплярах, имеющих равную юридическую силу, находящихся:

- Администрация - 1 экз.;

-

- 1 экз.

(наименование Предпринимателя)

8. Приложение к Договору

1. Схема границ земельного участка, предназначенного для размещения НТО.

Юридические адреса Сторон:

Администрация:

Предприниматель:

наименование юридического лица

либо фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

(телефон, факс, адрес электронной почты)

Администрация:

р/с N

в

тел.

Предприниматель

р/с N

в

тел.

От Администрации

Подписи сторон:

От Предпринимателя

М.П.

М.П. (при наличии)

**Приложение к договору
на размещение НТО от . . . N**

**Акт N
допуска на земельный участок**

от " ____ " 2__0

Администрация _____, именуемая
в дальнейшем "Администрация", действующая в соответствии с _____
_____, в лице _____,
(должность, Ф.И.О)
действующего на основании _____,
(положения, доверенности)
с одной стороны, и
полное наименование юридического лица либо фамилия, имя, отчество индивидуального
предпринимателя

ИНН _____,
_____ (дата, место регистрации, место нахождения юридического лица,

реквизиты документа, удостоверяющего личность, адрес, место жительства -
_____ для индивидуальных предпринимателей) именуемый в
дальнейшем "Предприниматель", действующий на основании

(указать наименование и реквизиты положения, устава, доверенности и т.п.) в лице
_____, должность, фамилия, имя, отчество с другой стороны, на основании Договора на
размещение нестационарного торгового объекта от _____ N
(далее - Договор) составили

настоящий акт о следующем.

В соответствии с пунктом 1.1 Договора Комитет обеспечил допуск Предпринимателю
на земельный участок в соответствии со схемой границ земельного участка,
предназначенного для размещения НТО, являющейся приложением к Договору.

Настоящим Актом Предприниматель подтверждает, что место размещения НТО
находится в состоянии, не препятствующем использованию в соответствии с условиями
заключенного Договора.

Администрация:

Предприниматель:

(наименование юридического лица либо фамилия, имя, отчество
индивидуального предпринимателя)

(телефон, факс, адрес электронной почты)

Подписи сторон:

От Администрации

От Предпринимателя

М.П.

М.П. (при наличии)

Приложение № 5
к постановлению главы
сельского поселения Чисменское
от 07.11.2016 г

(наименование хозяйствующего субъекта)

(юридический адрес)

(контактный телефон)

Дата _____

Заявка на участие в Аукционе на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов (оказания услуг), расположенных на территории муниципального образования сельское поселение Чисменское

Заявитель _____
(полное наименование претендента на участие в аукционе, данные паспорта для ИП)

Адрес местонахождения

ИНН _____ ОГРН _____
в лице _____

(должность руководителя или уполномоченного лица, Ф.И.О.)

Ознакомившись с извещением о проведении Аукциона прошу Вас рассмотреть на заявку на участие в Аукционе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (оказания услуг) на территории муниципального образования сельское поселение Чисменское

(дата проведения аукциона)

(тип нестационарного объекта торговли (оказания услуг), вид продукции)

(местонахождение в соответствии со Схемой размещения НТО, № лота , № объекта , № схемы)

1. . В случае, если я буду признан(а) победителем Аукциона, беру на себя обязательство заключить Договор на размещение нестационарного торгового объекта по итогам Аукциона в соответствии с требованиями документации о проведении Аукциона и условиями своих предложений.

3. Настоящим гарантирую достоверность представленной мной в заявке информации и подтверждаю право организатора Аукциона запрашивать у меня, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в моей заявке уполномоченных лиц информацию, уточняющую представленные мною в ней сведения.

В соответствии с частью 1 статьи 6 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных, а также их публичное предоставление при размещении списков участников аукциона в информационно телекоммуникационной сети «Интернет».

Заявитель

(уполномоченный представитель)

_____ /

(подпись) (ФИО) МП

« ____ » _____ 20 __ г.

Заявка принята организатором Аукциона

Подпись уполномоченного лица организатора Аукциона _____ / _____

(подпись) (ФИО)

« ____ » _____ 20 __ г.